**Pracownik gospodarczy, konserwator**

Zakres obowiązków pracownika

* nadzór nad poprawnością działania urządzeń, instalacji i systemów technicznych w budynku CSW,
* wykonywanie drobnych prac konserwatorskich, naprawczych i porządkowych (m.in. montażowych, budowlanych, ślusarskich, stolarskich),
* organizacja oraz obsługa przestrzeni i zaplecza technicznego dla bieżącej działalności merytorycznej CSW: zajęć stałych, wydarzeń kulturalnych, najmów przestrzeni CSW,
* realizacja zaopatrzenia,
* utrzymywanie porządku.

Wymagania

* minimum 2-letnie doświadczenie na podobnym stanowisku,
* brak przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami, oraz pracy na wysokości powyżej 3m,
* praktyczna umiejętność obsługi narzędzi i elektronarzędzi; czytania dokumentacji technicznej, obsługi instalacji i systemów technicznych,
* umiejętność współpracy, komunikatywność i wysoka kultura osobista,
* umiejętność kreatywnego i technicznego myślenia,
* odpowiedzialność i sumienność, dobra organizacja pracy własnej i samodzielność w realizacji powierzonych zadań,
* prawo jazdy kat. B,
* język polski na poziomie C1.

Oferujemy:

* stabilne zatrudnienie i wynagrodzenie,
* umowę o pracę na pełen etat (40 h tygodniowo w równoważnym systemie czasu pracy),
* pakiet socjalny (m.in. dofinansowanie do wypoczynku),
* pracę w zgranym zespole, ciekawym środowisku ludzi tworzących kulturę na najwyższym poziomie,
* możliwość realizacji własnych pomysłów,
* możliwość rozwoju, szansa na doskonalenie i kontakty z ciekawymi ludźmi.

Rekrutacja trwa do 23.04.2025 roku

Zgłoszenia przyjmowane są na adres: rekrutacja@csw.torun.pl